Verwendung der JVG-Cloud (für Schüler*innen)

Aus der offenen Reihe "Kommunikation zwischen Schule & Schüler"

Um Dateien zwischen Schüler- und Lehrerschaft auszutauschen eignet sich in besonderer Weise die JVG-Cloud, einem simplen Zugriff auf die Home- und Tausch-Laufwerke unserer Schule.

1. Hochladen von Dateien durch die Lehrkraft

Deine Lehrerin/Dein Lehrer hat für Dich Dateien im pädagogischen Schulnetz bereitgestellt, wahrscheinlich irgendwo im Tausch-Verzeichnis.

2. Herunterladen von Dateien durch die Schüler

So kannst Du diese Dateien von zu Hause herunterladen:

- Die "JVG-Cloud" ist z.B. über die JVG-Homepage erreichbar:
- Die Anmeldung auf der Startseite der "JVG-Cloud" erfolgt wie im pädagogischen Schulnetz (s. Beispiel rechts), es erscheint z.B. diese Übersicht: Ottere Verwer 4 Surt - Pepee Administration IIII × Surt - Pepee Administration IIII



- Sieht nicht nur so aus wie im Schulnetz, ist es auch! Nur eben "blaue" statt "gelbe" Ordner.
- Dateien können über das **Tausch-Verzeichnis** heruntergeladen werden, dazu einfach wie *im Beispiel* nacheinander die Ordner anklicken:

Tausch > JVG > Klassen > 2019_JVG_7b (ACHTUNG: nehme im Zweifel immer den Ordner des gerade aktuellen Jahres!!)



 Wie im Beispiel rechts zu sehen kann nun eine Datei aus einem Tausch-Ordner heruntergeladen werden, dazu mit der rechten Maustaste auf die Datei klicken und "Herunterladen" auswählen! ACHTUNG: NUR Herunterladen! Alle anderen Aktionen sind für Schülerinnen und Schüler NICHT ERLAUBT!!!





Angela.Steinmeier

Anmelden

.

3. Hochladen von Dateien durch die Schüler

Wenn Du eine Datei wieder in das pädagogische Schulnetz hochladen willst (z.B. ausgefüllte Arbeitsblätter, Schülerlösungen, Scans, Bilder etc...), gibt es zwei Möglichkeiten: entweder in einen entsprechenden, mit dem Lehrer abgesprochenen Unterordner im **Tausch-Verzeichnis** oder in Deine eigenen Dateien, in das sogenannte **Schüler-Verzeichnis**! Beide Möglichkeiten sind hier beschrieben:

Erste Möglichkeit: Tausch-Verzeichnis

Dateien können in das Tausch-Verzeichnis hochgeladen werden, dazu einfach wie *im Beispiel* nacheinander die Ordner anklicken: Tausch > JVG > Klassen > 2019_JVG_7b

(ACHTUNG: nehme im Zweifel immer den Ordner des gerade aktuellen Jahres!!)



Dokument

Tahelle

Präsentation

- Wird das eingekreiste Pluszeichen angeklickt, kann durch das Auswahlmenü eine "Datei hochgeladen" werden ("drag&drop" geht auch, sogar noch simpler, am besten einfach ausprobieren!)
- Am besten verwendest Du einen selbstredenden Dateinamen beispielsweise der Form Datum_Aufgabe_VornameNachname, also z.B. 2020_03_17_Gedichtsvergleich_AngelaSteinmeier.doc

Zweite Möglichkeit:

 Gut möglich, dass Du den Auftrag erhalten hast, eine Datei in Deine eigenen Dateien/auf Dein Home-Verzeichnis, also ins Schüler-Verzeichnis hochzuladen, also musst Du nicht in den Ordner "Tausch", sondern in den Ordner "Schüler" abbiegen:



- Dort musst Du dann die Datei sinnvoll ablegen, z.B. in einen Ordner, der nach Absprache mit der Lehrperson von jedem Schüler selbst angelegt wurde, also beispielsweise "Erledigte Hausaufgaben Deutsch".
- Wird das eingekreiste Pluszeichen angeklickt, kann durch das Auswahlmenü eine "Datei hochgeladen" werden ("drag&drop" geht auch, sogar noch simpler, am besten einfach ausprobieren!)
- Am besten verwendest Du einen selbstredenden Dateinamen mit festem Format z.B. Datum_Aufgabe_VornameNachname, also z.B. 2020_03_17_Gedichtsvergleich_AngelaSteinmeier.doc