

Anleitung zur Erstellung einer Videokonferenz mit JVG Meet

Geben Sie zuerst `meet.jvg.schule` in Ihre Browserzeile ein. Verwenden Sie, wenn möglich, den Webbrowser Google Chrome. Bei bisherigen Tests sind hier die besten Ergebnisse erzielt worden.

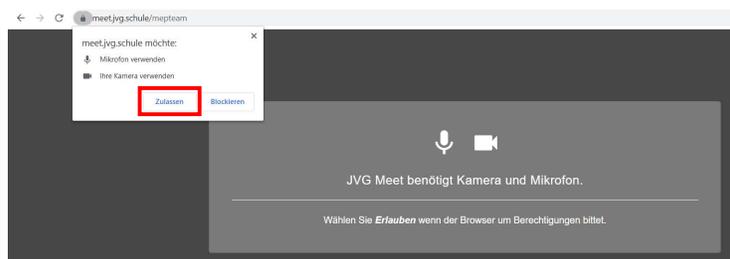


Geben Sie danach einen Namen (hier: `mepteam`) in die Zeile „Neues Meeting starten“ ein und klicken Sie danach auf „Los“.

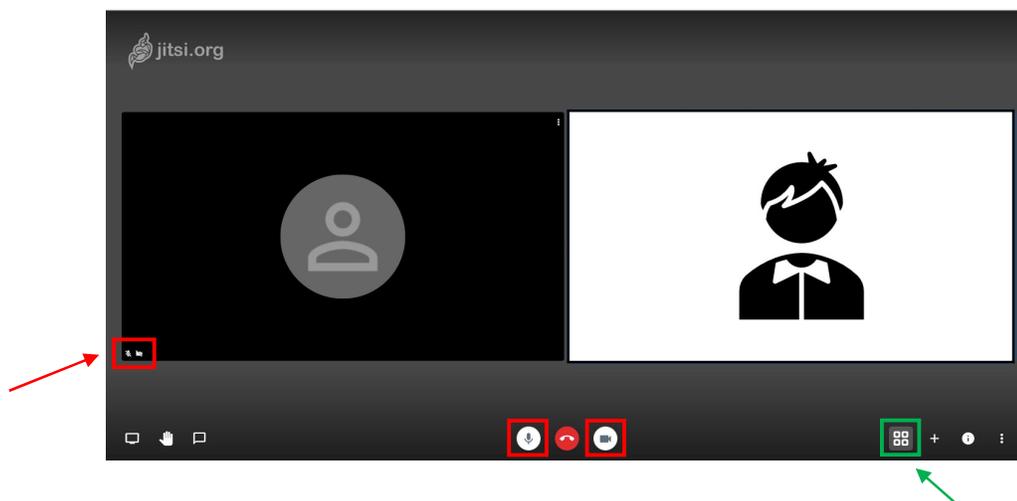


In der Adresszeile sehen Sie nun den Link, über den alle weiteren Teilnehmer beitreten können. Hier lautet der Link: `meet.jvg.schule/mepteam` (Der Name des aktuellen Meetings wird einfach an den Link angehängt.)

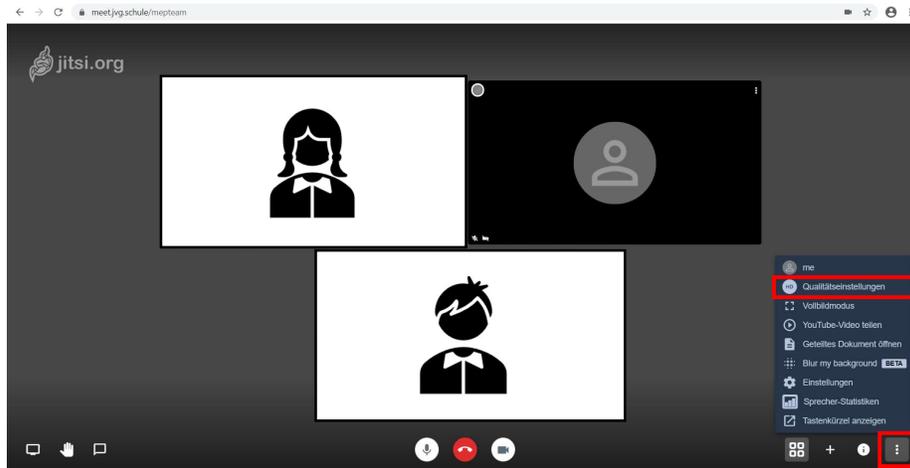
Ihr Browser braucht an dieser Stelle die Berechtigung, Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zu verwenden. Klicken Sie hierfür auf „Zulassen“. Nutzen Sie, wenn möglich, Kopfhörer bzw. Headsets, um die Rückkopplung zu minimieren.



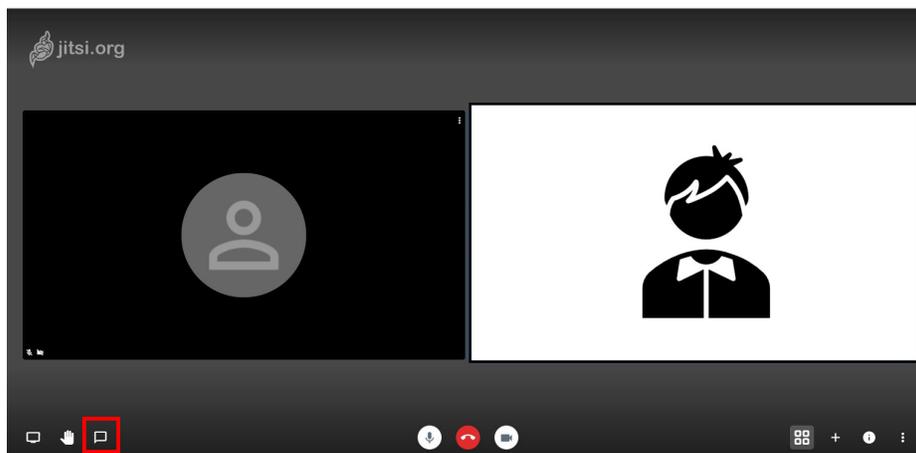
Die Startseite der Videokonferenz sieht nun folgendermaßen aus, wenn Sie die **Kachelansicht** wählen. Der Teilnehmer links hat seine Kamera und sein Mikrofon mit den markierten Tasten unten wieder ausgeschaltet. Dies erkennen Sie auch an der linken Markierung.



Bei den drei Punkten rechts unten, können Sie zum Beispiel Qualitätseinstellungen vornehmen, sofern sie keine gute Internetverbindung haben.



Über die markierte „Chat-Funktion“ links unten, können Sie gleichzeitig auch Nachrichten schreiben. Hierzu müssen Sie sich zuerst einen Namen (Alias) vergeben.



Über „Bildschirm freigeben“ können Sie als Moderator nach Erlaubnisfreigabe im Browser Ihren Bildschirm für alle anderen Teilnehmer freigeben.

Hinweis: Es wird direkt alles angezeigt, was Sie an Ihrem Computer geöffnet haben. Denken Sie daran!

